



СТ А Н О В И Щ Е

От: *проф. д-р Юлия Трифонова Йоргова-Форд, Бургаски свободен университет*
Научна специалност „Социално управление“,
Професионално направление 3.7 Администрация и управление

Относно: конкурс за **доцент** по професионално направление 3.7. Администрация и управление, научна специалност "Социално управление (основи на управлението и управление на иновациите)" в УНСС.

1. Информация за конкурса

Конкурсът е обявен за нуждите на катедра „Управление“, Факултет „Управление и администрация“ на УНСС съгласно Решение на АС № 3/10.07.2019 г. Участвам в състава на научното жури по конкурса съгласно Заповед № 2500/12.11.2019 г. на Зам.-ректора по НИД на УНСС.

2. Кратка информация за кандидатите в конкурса

Гл. ас. д-р Лиляна Василева Иванова-Станкова с единствен участник в конкурса.

Образователната и научна степен „Доктор по социално управление“ придобива през 2013 г. От същата година е редовен преподавател в катедра „Управление“ на УНСС. Академичната длъжност „главен асистент“ заема от 2015 г.

Научните ѝ интереси са в областта на мениджмънта, управление на иновациите, управление на проекти.

Член е на “Национална асоциация по прогнозиране и планиране”.

3. Изпълнение на изискванията за заемане на академичната длъжност

3.1. Изпълнение на количествените изисквания

В Картата за изпълнение на количествените изисквания кандидатът отчита обща сума от 1175,1 точки акумулирани при изпълнение на Националните минимални изисквания и Допълнителните изисквания за УНСС съгласно ЗРАСРБ, с което надхвърля близо два пъти минималния изискуем праг.

От приложената справка от отдел „Учебна документация, отчетност и контрол“ на УНСС е видно, че като хоноруван и щатен преподавател гл. ас. д-р Лиляна Станкова има отработени 3641 часа (приравнени към упражнения) аудиторна заетост в УНСС за периода 2012-2018 г. Това дава основание да се твърди, че количествените изисквания за заемане на академичната длъжност „Доцент“ в УНСС са изпълнени от кандидата.

3.2. Изпълнение на качествените изисквания

Качествените изисквания по точките от „Карта за изпълнение на качествените изисквания за заемане на академичните длъжности „професор“ и „доцент“ в УНСС“, утвърдени от Академичния съвет на УНСС са постигнати.

В подкрепа на това твърдение може да се посочи, че гл. ас. д-р Лиляна Станкова:

- е научен ръководител на докторант в областта на проектното управление;
- успешно е разработила нови учебно-изследователски дисциплини;
- има над 10-годишен опит като обучител и консултант в области от професионалното направление на конкурса;
- е ръководител или участник в редица университетски и национални проекти;
- от 2012 г. е Вътрешен одитор по СУК на УНСС;
- има богат практически опит като управител на консултантска компания, експерт и др.

Представените материали по конкурса позволяват констатацията, че кандидатурата на гл. ас д-р Лиляна Станкова отговаря на задължителните условия по ЗРАСРБ, както и на допълнителните изисквания на УНСС, свързани с учебната и научноизследователската дейност, за което е получено положително становище от Съвета по хабилитация на УНСС за изпълнението както на количествените, така и на качествените изисквания за заемане на академична длъжност „доцент“ в УНСС.

4. Оценка на учебно-преподавателската дейност за всеки кандидат поотделно

От приложените документи е видно, че към момента гл. ас д-р Лиляна Станкова има над 6 години стаж като щатен преподавател в УНСС, от които над 3 години като главен асистент в Катедра „Управление“. През този период тя е провеждала учебни занятия по следните дисциплини: „Управленски решения и риск“, „Управление на операциите“, „Основи на управлението“, „Приложен мениджмънт“, „Управление на иновациите“, „Проектиране на системи за управление“ и „Управление на проекти“. Кандидатът е натрупал разностранен опит в преподавателската си дейност чрез: разработване и актуализиране на учебна документация и учебни материали; прилагане на иновативни методи и създаване на ефективна учебна среда; поддържане на взаимовръзка с представители от практиката; подпомагане студентите за провеждане на учебни стажове; рецензиране на магистърски тези и др.

Участието в научноизследователски проекти в областта на управлението на допринася за успешното професионално развитие на кандидата и обогатяване на преподавателския му опит.

Всичко това дава основание да се направи заключението, че гл. ас. д-р Лиляна Станкова притежава необходимите за заемането на длъжността „доцент“ преподавателски компетенции и опит.

5. Кратка характеристика на представените научни трудове/публикации

Научните трудове на гл. ас. д-р Лиляна Станкова са насочени предимно към изследване на проблеми в областта на управление на иновациите и управление на проекти. За участието си в конкурса тя е представила общо 20 публикации, от които: 1 самостоятелна монография и 2 в съавторство, 1 учебно помагало, 1 книга, 5

самостоятелни статии и 3 в съавторство, 6 самостоятелни доклада и 1 в съавторство. Добро впечатление прави, че всички предложени статии са публикувани в научни списания, реферирани и индексирани в международни бази данни с научна информация. Трябва да се отбележат и множеството цитирания в чуждестранни издания на публикации, в чиито авторски колективи е участвала гл. ас. д-р Лиляна Станкова, което показва приемането от изследователската общност на предложените в тях научни тези и резултати.

Представената самостоятелна монография на кандидата на тема „Изследване на бариерите пред малките и средни предприятия в България за внедряване на иновации“ е резултат на завършено научно-приложно изследване по актуален и важен управленски проблем. В него са демонстрирани задълбочените теоретични познания на автора в разглежданата научна област, способностите му да разработва изследователски модел и подходящ инструментариум, който успешно да апробира в практиката на МСП в България.

Научните статии и доклади на гл. ас. д-р Лиляна Станкова могат да бъдат оценени като актуални и последователни изследвания в областта на съвременният мениджмънт.

Прегледът на представените по конкурса материали и на научноизследователската и практическа дейност на гл.ас. д-р Лиляна Станкова дава основание да се констатира, че е налице пълно съответствие с изискванията за заемане на академичната длъжност „доцент“ по професионално направление 3.7 „Администрация и управление“ в УНСС.

6. Синтезирана оценка на основните научни и научно-приложни приноси на кандидатите

В пълно съответствие с областта на конкурса основните научни и научно-приложни приноси на гл.ас. д-р Лиляна Станкова са в областта на „Управление на иновациите“, „Основи на управлението“ и „Управление на проекти“. На база на проучване на предоставените ми публикации считам, че изведените в приложената справка приноси са достоверни, значими и се съдържат в научните трудове на кандидата. Те показват задълбочени теоретични познания, компетентност за решаване на практически проблеми и изградени качества на изследовател. Може би с най-голяма тежест се отличават приносите, съдържащи се в самостоятелното монографично изследване на гл.ас. д-р Лиляна Станкова.

7. Основни критични бележки и препоръки към всеки кандидат поотделно

Към представените за участие в конкурса материали нямам критични бележки. Предвид потенциала и бъдещата научноизследователска и преподавателска работа на гл.ас. д-р Лиляна Станкова бих препоръчала:

- Да насочи усилията си към публикуване в научни издания, реферирани и индексирани в световноизвестни бази данни с научна информация.

- По-голяма активност в публикуването на самостоятелни учебници по водените от нея учебни дисциплини, за което считам, че притежава необходимите знания и опит.

8. Заключение

В резултат на направените оценки на представените научни трудове, учебно-преподавателската дейност и основните научни и научно-приложни приноси на гл.ас. д-р Лиляна Станкова може да се твърди, че те напълно удовлетворяват изискванията на ЗРАСРБ, Правилника за неговото приложение и Правилника за организацията и провеждането на конкурси за придобиване на научна степен и за заемане на академични длъжности в УНСС.

Посочената цялостна положителна оценка ми дава основание убедено да подкрепя кандидатурата на гл.ас. д-р Лиляна Станкова за присъждане на академичната длъжност „доцент“ по професионално направление 3.7. Администрация и управление, научна специалност "Социално управление (основи на управлението и управление на иновациите)".

27.12.2019 г
гр. Бургас

Подпис:
/проф. д-р Юлия Йоргова-Форд/



EVALUATION REPORT

From: **Prof. Yuliya Trifonova Yorgova-Ford, PhD**
Burgas Free University
Scientific Specialty "Management"
Professional Field 3.7 Administration and Management

Regarding: competition for **Associate Professor** in Professional Field 3.7. Administration and Management, Scientific Specialty "Management" (Fundamentals of Management and Innovation Management) at the UNWE.

1. Information about the competition

The competition is announced for the needs of the Department of Management, Faculty of Management and Administration of the UNWE in accordance with Decision of the Academic Council No. 3/10.07.2019. I am a member of the scientific jury for the competition in accordance with Order No. 2500/12.11.2019 of the Vice-Rector of Scientific Research Activity of the UNWE.

2. Brief information about the candidates in the competition

Chief Assist. Lilyana Vasileva Ivanova-Stankova, PhD is the only participant in the competition.

She has been awarded the educational and academic degree PhD in Social Management in 2013. Since that year, she has been a full-time lecturer at the Department of Management of the UNWE. She has been holding the academic position of Chief Assistant since 2015.

Her scientific interests are in the field of Management, Innovation Management, and Project Management.

She is a member of the National Association for Forecasting and Planning.

3. Eligibility for occupying the academic position

3.1. Fulfilment of the quantitative requirements

In the Form for fulfilment of the quantitative requirements, the candidate reports a total of 1,175.1 points gathered while meeting the national minimum requirements and the additional requirements of the UNWE in accordance with the Law on the Development of Academic Staff in the Republic of Bulgaria, whereas she exceeds almost twice the minimum required threshold.

The enclosed certificate issued by Academic Documentation, Accounting and Control Division at the UNWE shows that as a part-time and full-time lecturer, Chief Assist. Lilyana Vasileva Ivanova-Stankova, PhD has had teaching load of 3,641 hours (equated to practical

trainings) of lectures in the UNWE for the period 2012-2018. This gives grounds to assert that the quantitative requirements for occupying the academic position of Associate Professor at the UNWE are fulfilled by the candidate.

3.2. Fulfilment of the quality requirements

The quality requirements under the items in the Form for fulfilment of the quality requirements for occupying the academic positions of Professor and Associate Professor at the UNWE, approved by the Academic Council of the UNWE, are achieved.

In support of this statement, it can be stated that Chief Assist. Lilyana Stankova, PhD:

- is a research supervisor of a PhD student in the field of project management;
- has successfully developed new academic and research disciplines;
- has more than 10 years of experience as a trainer and consultant in the professional area of expertise of the competition;
- is a leader or participant in a number of university and national projects;
- since 2012, has been an internal QMS auditor of the UNWE;
- has extensive practical experience as a manager of a consulting company, expert, etc.

The materials submitted for the competition allow us to draw the conclusion that the application of Chief Assist. Lilyana Stankova, PhD complies with the mandatory provisions of the Law on the Development of Academic Staff in the Republic of Bulgaria and of the additional requirements of the UNWE associated with the teaching and research activities, whereupon a positive opinion of the Habilitation Council of the UNWE has been received concerning the fulfilment of both the quantitative and the qualitative requirements for occupying the academic position of Associate Professor at the UNWE.

4. Evaluation of the teaching activities for each candidate individually

The enclosed documents evidence that to date Chief Assist. Lilyana Stankova, PhD has more than 6 years of experience as a full-time lecturer at the UNWE, of which more than 3 years as a Chief Assistant in the Department of Management. During this period, she has led training sessions in the following disciplines: Management Decisions and Risk, Operations Management, Fundamentals of Management, Applied Management, Innovation Management, Design of Management Systems, and Project Management. The candidate has gained a wide range of experience in her teaching activities by: developing and updating educational documentation and training materials; implementing innovative methods and creating an effective teaching environment; maintaining relationships with people working in practice; supporting students to conduct training internships; reviewing master's theses, etc.

Participation in research projects in the field of management contributes to the successful professional development of the candidate and expanding her teaching experience.

Given all of the aforementioned, it is only reasonable to conclude that Chief Assist. Lilyana Stankova, PhD does possess the teaching expertise and experience required for occupying the academic position of Associate Professor.

5. Summary of the submitted scientific papers/publications

The scientific papers of Chief Assist. Lilyana Stankova, PhD are mostly focused on the study of problems in the field of Innovation Management and Project Management. For participation in the competition, she has submitted a total of 20 publications, of which: 1 own and 2 co-authored monographs, 1 textbook, 1 book, 5 own and 3 co-authored articles, 6 own

and 1 co-authored reports. It makes a good impression that all proposed articles are published in scientific journals, referenced and indexed in international databases with scientific information. It is also worth mentioning that there are many quotes in foreign editions of publications, in which team of authors Chief Assist. Lilyana Stankova, PhD has participated, which shows the acceptance by the research community of the scientific data and results proposed therein.

The submitted own monograph of the candidate on the topic *Study of Barriers to Small and Medium-sized Enterprises in Bulgaria for Implementing Innovations* is the result of a completed scientific and applied research on a topical and important management problem. It demonstrates the author's comprehensive theoretical knowledge in the studied field, her ability to develop a research model and appropriate tools to be successfully tested in the practice of SMEs in Bulgaria.

The scientific articles and reports of Chief Assist. Lilyana Stankova, PhD can be rated as topical and consistent research in the field of contemporary management.

The review of the materials submitted for the competition and the research and practical activities of Chief Assist. Lilyana Stankova, PhD gives grounds to conclude that she fully meets the requirements for occupying the academic position of Associate Professor in the Professional Field 3.7 Administration and Management at the UNWE.

6. Brief evaluation of the main scientific and applied contributions of the candidates

In full compliance with the scope of the competition, the basic scientific and applied contributions of Chief Assist. Lilyana Stankova, PhD are in the field of Innovation Management, Fundamentals of Management, and Project Management. Based on the study of the publications provided to me, I believe that the contributions included in the attached reference information are reliable, significant, and included in the scientific papers of the candidate. They demonstrate comprehensive theoretical knowledge, competence in solving practical problems, and researcher expertise. Perhaps, the contributions in the own monographic study of Chief Assist. Lilyana Stankova, PhD are the most significant ones.

7. Basic critical comments and recommendations for each candidate individually

I have no critical comments on the materials submitted for participation in the competition. Given the potential and future research and teaching work of Chief Assist. Lilyana Stankova, PhD, I would recommend her:

- To focus her efforts on publishing in scientific editions, referenced and indexed in world-renowned databases of scientific information.
- More intensive work in publishing own textbooks on the academic subjects that she leads, for which I am confident that she possesses the necessary knowledge and experience.

8. Conclusion

As a result of the conducted assessments of the submitted scientific papers, teaching activities, and the main scientific and applied contributions of Chief Assist. Lilyana Stankova, PhD, it can be confirmed that they fully meet the requirements of the Law on the Development of Academic Staff in the Republic of Bulgaria, the Regulations for its

application, and the Regulations on the organization and conducting of competitions for awarding scientific degrees and occupying academic positions at the UNWE.

My overall positive assessment gives me grounds to confidently support the application of Chief Assist. Lilyana Stankova, PhD for awarding the academic position of Associate Professor in the Professional Field 3.7. Administration and Management, Scientific Specialty "Management" (Fundamentals of Management and Innovation Management).

27 December 2019
Burgas

Signature:
/Prof. Yuliya Yorgova-Ford, PhD/

