

ПРАВИЛА

за признаване на придобити в чужбина степени, съответстващи на образователната и научна степен "доктор" или на научната степен "доктор на науките"

(загл. изм. – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г.)

Чл. 1. (Изм. и доп. – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г.) Тези правила определят условията и реда за признаване от Университета за национално и световно стопанство (УНСС) на придобити в чуждестранни висши училища или научни организации степени, съответстващи на образователната и научна степен "доктор" или на научната степен "доктор на науките".

Чл. 2. (1) Признаването по чл. 1 се допуска и се извършва само за кандидати за заемане на академични длъжности в УНСС или за лица, заемащи академични длъжности в УНСС.

(2) Когато признаването се иска от лице, което кандидатства за заемане на академична длъжност в УНСС, е необходимо да се вземе становището на ръководителя на съответната катедра.

Чл. 3. (Изм. и доп. – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г.) Придобита в чужбина степен, съответстваща на образователната и научна степен "доктор" или на научната степен "доктор на науките", се удостоверява с диплома или с друг аналогичен документ, издаден от образователна или научна институция, призната от компетентен държавен орган за част от системата на висшето образование и научноизследователската дейност на съответната държава.

Чл. 4. (1) (Изм. и доп. – Решения на АС № 4/8-10.11.2018 г., изм. – Решение на АС № 1/21.02.2024 г.) Лицето, което иска признаване, подава чрез дирекция „Наука“ на УНСС писмено заявление до ректора (по образец) за признаване на придобита в чужбина степен, съответстваща на образователната и научна степен „доктор“ или на научната степен „доктор на науките“. Към заявлението се прилагат следните документи:

1. (Изм. – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г.) оригинал и копие на дипломата за висше образование със съответните приложения към нея или нотариално заверени копия;
2. (Изм. – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г.) оригинал и копие на дипломата или на аналогичния документ за придобитата степен;
3. документ за платена такса за административната услуга в размер, определен от Ректорския съвет;
4. (Изм. и доп. – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г.) екземпляр от дисертационния труд и автореферата (на хартиен и електронен носител), в случай че присъждането на степенята изисква такива;
5. (Нова – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г.) други документи, имащи отношение към признаването, ако лицето притежава такива;

6. (Нова – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г.) документ, удостоверяващ промяната в имената на заявителя, ако има такава (такъв документ, представен на чужд език, трябва да бъде придружен с превод на български език);
7. (Предишна т. 5 – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г.) в случаите на чл. 2, ал. 2 се представя становище от ръководителя на съответната катедра.

(2) (Нова – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г., изм. и доп. – Решение на АС № 1/21.02.2024 г.) При подаване на заявлението лично заявителят представя за сверяване на данните лична карта или друг национален документ за самоличност (за чужди граждани). В случаите, когато заявлението се подава от упълномощено лице, то представя и писмено пълномощно в оригинал от заявителя, което се прилага към преписката.

(3) (Нова – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г.) Документите по ал. 1, т. 1, 2 и 5, издадени извън страните – членки на Европейския съюз, и страните по Конвенцията за признаване на квалификациите, отнасящи се до висшето образование в Европейския регион, трябва да отговарят на изискванията на съответните разпоредби на двустранни международни договори, по които Република България е страна, или на Конвенцията за премахване на изискването за легализация на чуждестранните публични актове, а при липса на такива разпоредби – да са преминали процедура по общия ред за легализациите, преводите и заверките на документи и други книжа.

(4) (Нова – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г.) Документите по ал. 1, т. 1, 2 и 5, издадени в страните – членки на Европейския съюз, и в страните по Конвенцията за признаване на квалификациите, отнасящи се до висшето образование в Европейския регион, трябва да бъдат придружени с превод на български език от лице, извършващо преводи по реда на глава трета от Правилника за легализациите, заверките и преводите на документи и други книжа, утвърден с Постановление № 184 на Министерския съвет от 1958 г.

Чл. 5. (Отм. – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г.)

Чл. 6. (Изм. и доп. – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г., изм. – Решение на АС № 1/21.02.2024 г.) Признаването на придобитите в чужбина научни степени, съответно отказът от признаване или прекратяването на процедурата, се извършва със заповед на ректора на УНСС, по предложение на Комисията по признаване на придобити в чужбина степени, съответстващи на образователната и научна степен „доктор“ или на научната степен „доктор на науките“.

Чл. 7. (Изм. – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г. и № 1/21.02.2024г.) Комисията по признаване на придобити в чужбина степени, съответстващи на образователната и научна степен „доктор“ или на научната степен „доктор на науките“, се състои от:

1. заместник-ректора, отговарящ по НИД;
2. (Изм. – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г.) главния секретар по международното сътрудничество;
3. главния секретар по науката;
4. директора на дирекция „Наука“;
5. началник-сектор "Докторантури";
6. (Нова – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г.) други лица по преценка на комисията.

Чл. 8. (1) (Доп. – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г., изм. – Решение на АС № 1/21.02.2024г.) Комисията извършва проверка за установяване статута на чуждестранните висши училища или научни организации и автентичността на издадените от тях дипломи или други аналогични документи. Комисията извършва и проверка на данните от документите по чл. 4, ал. 1 и установяване на съответствието на придобитата в чужбина степен с образователна и научна степен „доктор“ или научна степен „доктор на науките“. За извършване на проверката Комисията може да отправя искания за информация към Националния център за информация и документация

(НАЦИД) и/или информация и документи от заявителя, който следва да ги представи в срок, определен от Комисията, но не по-дълъг от два месеца считано от датата на съобщаването.

(2) Комисията:

1. разглежда представените дипломи и другите документи;
2. по своя преценка и при необходимост изисква допълнителна информация или документи.

Чл. 9. . (Доп. – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г., изм. – Решение на АС № 1/21.02.2024 г.) Комисията се произнася в двумесечен срок, считано от датата на постъпването на заявлението по чл. 4 в дирекция „Наука“ на УНСС или от датата на представяне на документите по чл. 8, ал. 1.

Чл. 10. (Изм. и доп. – Решения на АС № 4/8-10.11.2018 г., изм. – Решение на АС № 1/21.02.2024 г.) Комисията изготвя доклад за признаване, за отказ от признаване или за прекратяване на процедурата, който представя на ректора, заедно с предложението за признаване, съответно за отказ от признаване на придобита в чужбина степен, съответстваща на образователната и научна степен „доктор“ или на научната степен „доктор на науките“, или за прекратяване на процедурата.

Чл. 10а. (Нов – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г., Изм. – решение на АС № 3/10.07.2019 г.) Признаване на придобита в чужбина степен, съответстваща на образователната и научна степен „доктор“ или на научната степен „доктор на науките“, се отказва на основанията, предвидени в чл. 13а от Наредбата за държавните изисквания за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища.“

Чл. 10б. (Нов – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г., изм. – Решение на АС № 1/21.02.2024 г.) Процедурата по признаване на образователната и научна степен „доктор“ или на научната степен „доктор на науките“ се прекратява в следните случаи:

1. по писмено искане на заявителя или на упълномощеното от него лице;
2. при непредставяне в определения срок на изискуемите допълнителни документи по реда на чл. 8, ал. 1.

Чл. 10в. (Нов – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г., изм. – Решение на АС № 1/21.02.2024 г.) В 7-дневен срок след издаване на заповедта на ректора по чл. 6 дирекция „Наука“ уведомява заявителя за резултата от процедурата

Чл. 10г. (Нов – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г., изм. – Решение на АС № 1/21.02.2024 г.) Заповедта на ректора за отказ от признаване може да се обжалва при условията и по реда на Административнопроцесуалния кодекс

Чл. 11. (Доп. – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г.) За признаването се издава удостоверение, което се изпраща от дирекция „Наука“ до Националния център за информация и документация.

Чл. 12. (Изм. – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г.) При сключено споразумение между УНСС и университета, в който е присъдена съответната степен, процедурата по признаването може да се развие и по друг ред, определен в споразумението.

Чл. 13. (Нов – Решение на АС № 4/8-10.11.2018 г., изм. – Решение на АС № 1/21.02.2024 г.) Признатите по реда на тези Правила научни степени са безсрочни и важат за нуждите на УНСС.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. (Изм. – Решение на АС № 1/21.02.2024 г.) Правилата са приети с решение на Академичния съвет на УНСС № 5/19-20.10.2012 г. и влизат в сила от датата на приемането им.

§ 2. (Нова – Решение на АС № 1/21.02.2024 г.) Правилата са изменени и допълнени с решения на АС № 2/25-27.04.2014 г., АС № 4/8-10.11.2018 г., АС № 3/10.07.2019 г. и АС № 1/21.02.2024 г.